

Bewerkersovereenkomst

Partijen:

Onderneming [Opdrachtgever] gevestigd te [Plaats], te dezen vertegenwoordigd door [Naam vertegenwoordiger], hier na te noemen: Verantwoordelijke,

en

SmartWork Arbodienst BV. gevestigd en kantoorhoudend te Zoetermeer aan Bauw-roodlaan 152C, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer E. Smit, hierna te noemen: Smartwork, Bewerker,

hierna gezamenlijk aangeduid als “Partijen”

Overwegende dat:

- A. Genoemde partijen een dienstverleningsovereenkomst hebben gesloten, welke onlosmakelijk deel uitmaakt van deze bewerkersovereenkomst;
- B. Dat Bewerker diensten op het gebied van verzuim, inzetbaarheid, preventie en re-integratie verleend ten behoeve van Verantwoordelijke;
- C. Bewerker derhalve in het kader van de met Verantwoordelijke gemaakte afspraken, Persoonsgegevens verwerkt, waarvoor Verantwoordelijke verantwoordelijk is, in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna ook te noemen “AVG”)
- D. In deze Overeenkomst leggen Verantwoordelijke en Bewerker en wederzijdse rechten en verplichtingen vast.

Partijen komen het volgende overeen:

1. Definities en bijlagen

1.1 In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen gebruikt. De betekenis van die begrippen is hieronder verduidelijkt. De genoemde begrippen worden in deze Overeenkomst met een hoofdletter geschreven. Veelal wordt in de opsomming hieronder gebruik gemaakt van de omschrijving van het begrip uit de wet- en regelgeving op het gebied van privacy.

Betrokkene:	Degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
Bewerker:	Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/ dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.
Verantwoordelijke	Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.
Persoonsgegevens	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ("de betrokkene").
Bijzondere Persoonsgegevens:	Dit zijn gegevens over iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke voorkeur, gezondheid, seksuele leven, lidmaatschap van een vakbond, strafrechtelijk verleden, Burgerservicenummer.
Datalek / Inbreuk in verband met persoonsgegevens:	Een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot - of waarbij redelijkerwijs niet uit te sluiten valt dat die kan leiden tot - de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.
Derden:	Anderen dan Verantwoordelijke en Smartwork en Medewerkers.
Meldplicht Datalekken:	De verplichting tot het melden van Datalekken aan de Autoriteit Persoonsgegevens en (in sommige gevallen) aan Betrokkene(n).
Medewerkers	Personen die werkzaam zijn bij Verantwoordelijke of Smartwork, ofwel in dienstbetrekking dan wel tijdelijk ingehuurd.
Onderliggende opdracht:	De opdracht zoals hierboven bedoeld in de overwegingen onder A.
Overeenkomst:	Deze Bewerkerovereenkomst.

Persoonsgegevens van gevoelige aard	<p>Persoonsgegevens waarbij verlies of onrechtmatige Verwerking kunnen leiden tot (onder meer) stigmatisering of uitsluiting van betrokkene, schade aan de gezondheid, financiële schade of tot (identiteits)fraude.</p> <p>Tot deze categorieën van persoonsgegevens moeten in ieder geval worden gerekend:</p> <ul style="list-style-type: none">• Bijzondere persoonsgegevens• Gegevens over de financiële of economische situatie van de Betrokkene• (Andere) gegevens die kunnen leiden tot stigmatisering of uitsluiting van de Betrokkene• Gebruikersnamen, wachtwoorden en andere inloggegevens• Gegevens die kunnen worden misbruikt voor (identiteits)fraude
Verwerken / Verwerking:	<p>Een Verwerking of een geheel van Verwerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.</p>
AVG	<p>Algemene Verordening Gegevensbescherming, inclusief de uitvoeringswet van deze verordening.</p>

1.2 Tot deze overeenkomst behoren de navolgende bijlagen:

- Bijlage 1:** Overzicht van de Persoonsgegevens die partijen verwachten te verwerken, het gebruik (=de wijze(n) van verwerking) van die gegevens, de doeleinden en de middelen van de verwerking(en), de toegang en de gebruiks- en bewaartermijn(en) van de (verschillende soorten) Persoonsgegevens; Aangevuld met bijlage Smartwork Arbodienst **‘Soorten Persoonsgegevens & Categorieën van betrokkenen’**.
- Bijlage 2:** Overeengekomen beveiligingsmaatregelen aangevuld met de beveiliging van het Werkgeversportaal zie bijlage **‘Beveiligingsaanpak AVG’**
- Bijlage 3:** Contactgegevens Verantwoordelijke; de contactpersoon van Verantwoordelijke, waarmee contact dient te worden opgenomen in geval van inbreuk op de beveiliging, die leidt tot de aanzienlijke kans op ernstige nadelige gevolgen dan wel ernstige nadelige gevolgen heeft voor de beveiliging van Persoonsgegevens;

2. Toepasselijkheid en looptijd

- 2.1 Deze Overeenkomst is van toepassing op iedere Bewerking die door Bewerker wordt gedaan op basis van de Onderliggende dienstverleningsovereenkomst, gegeven door Verantwoordelijke.
- 2.2 Deze Overeenkomst treedt in werking op de datum waarop deze ondertekend wordt en eindigt op het moment dat Bewerker wettelijk geen Persoonsgegevens meer onder zich heeft die Bewerker in het kader van de wet en van Onderliggende Opdracht voor Verantwoordelijke verwerkt. Het is niet mogelijk om deze Overeenkomst tussentijds op te zeggen.
- 2.3 Na beëindiging van deze bewerkersovereenkomst zullen de lopende verplichtingen voor de Bewerker, zoals het melden van Datalekken, waarbij de Persoonsgegevens van Verantwoordelijke betrokken zijn en de plicht tot geheimhouding blijven voortduren.

3. Verwerking

- 3.1 Bewerker verwerkt de betreffende Persoonsgegevens uitsluitend in het kader van het in de overeenkomst genoemde diensten in opdracht van Verantwoordelijke en niet voor eigen doeleinden, zoals nader omschreven in **Bijlage 1**. Bewerker is aldus aan te merken als Bewerker in de zin van de AVG.
- 3.2 Ingevolge van de AVG is Verantwoordelijke gehouden de door haar ter zake de Bewerking van Persoonsgegevens met Bewerker gemaakte afspraken vast te leggen in een schriftelijke Bewerkersovereenkomst
- 3.3 Zowel Verantwoordelijke als Bewerker hechten groot belang aan het beschermen van de privacy en houden zich aan de vigerende wet- en regelgeving.
- 3.4 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming mag Bewerker geen andere personen of instanties inschakelen bij het verwerken van de persoonsgegevens.
- 3.5 Wanneer Bewerker, met schriftelijke toestemming van Verantwoordelijke, andere organisaties inschakelt, moeten zij minimaal voldoen aan de eisen die zijn opgenomen in deze bewerkersovereenkomst.
- 3.6 Bewerker beperkt de toegang tot persoonsgegevens tot Medewerkers voor wie de toegang noodzakelijk is voor hun werkzaamheden, waarbij de toegang beperkt is tot Persoonsgegevens die deze Medewerkers nodig hebben voor hun werkzaamheden. Bewerker zorgt er bovendien voor dat de Medewerkers die toegang hebben tot de Persoonsgegevens een juiste en volledige instructie hebben gekregen over de omgang met Persoonsgegevens en dat zij bekend zijn met de verantwoordelijkheden en wettelijke verplichtingen.
- 3.7 Wanneer Verantwoordelijke van een betrokkene het verzoek krijgt die zijn of haar privacy rechten wil uitoefenen, werkt Bewerker daar binnen een termijn van 14 dagen aan mee. Deze rechten bestaan uit een verzoek om inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming, bezwaar maken tegen de verwerking van persoonsgegevens en een verzoek tot overdraagbaarheid van de eigen Persoonsgegevens. Als Bewerker (rechtstreeks) verzoeken ontvangt van Betrokkene(n) om uitoefening van hun rechten, dan zendt Bewerker deze verzoeken door naar Verantwoordelijke.

- 3.8 Wanneer Verantwoordelijke de Bewerker verzoekt informatie te verstrekken die Verantwoordelijke nodig heeft voor het uitvoeren van een Gegevensbescherming effectbeoordeling, wordt deze informatie verstrekt.
- 3.9 Persoonsgegevens worden niet buiten de Europese Unie verwerkt.

4. Beveiligingsmaatregelen

- 4.1 Bewerker garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd. Daartoe worden in ieder geval de maatregelen genomen, zoals omschreven in **bijlage 2** bij deze overeenkomst.
- 4.2 Bewerker informeert Verantwoordelijke als een van de beveiligingsmaatregelen substantieel wijzigt.
- 4.3 Verantwoordelijke heeft het recht de naleving van de bepalingen van deze overeenkomst ten hoogste eenmaal per jaar te controleren. Bewijsstukken worden schriftelijk ter inzage aangeboden. Verantwoordelijke draagt de kosten met uitzondering van de kosten van het personeel van Bewerker dat de controle begeleidt. Deze laatste kosten zijn voor Bewerker. Een controle mag de bedrijfsactiviteiten van Bewerker niet onnodig verstoren. Verantwoordelijke zal de controle minimaal tien dagen voor aanvang schriftelijk aankondigen aan Bewerker. Hierbij zal ook de specifieke onderdelen voor de controle worden benoemd en de wijze waarop deze gecontroleerd zullen gaan worden.
- 4.4 Indien Bewerker zelf de naleving van deze overeenkomst laat controleren door een onafhankelijke daartoe gecertificeerde partij, verstrekt Bewerker daarvan de eindresultaten aan Verantwoordelijke.
- 4.5 Bewerker draagt er zorg voor, dat medewerkers die betrokken zijn bij de verwerking van Persoonsgegevens, bekend zijn met de in deze overeenkomst opgenomen verplichtingen van Bewerker en verklaren deze na te zullen komen. De medewerker heeft hiertoe een geheimhoudingsverklaring opgesteld

5. Datalekken

- 5.1 Indien zich een beveiligingsincident voordoet bij Bewerker, waarbij Persoonsgegevens zijn blootgesteld aan verlies of onrechtmatige verwerking, dan zal Bewerker hier onmiddellijk doch uiterlijk binnen 24 uur- melding van maken bij de contactpersoon van Verantwoordelijke, zoals vermeld op **bijlage 3**. Bewerker zal Verantwoordelijke gedetailleerd op de hoogte stellen van een dergelijke inbreuk op de beveiliging van Persoonsgegevens, die ten minste omvat de aard van de inbreuk, de gevolgen hiervan, de instanties waar meer informatie over de inbreuk kan worden verkregen en de aanbevolen maatregelen om de negatieve gevolgen van de inbreuk te beperken.
- 5.2 Verantwoordelijke is verantwoordelijk voor melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 5.3 Het (bij)houden van een register van Datalekken is valt onder de verantwoordelijkheid van de Verantwoordelijke.

6. Aansprakelijkheid

- 6.1 Bewerker staat ervoor in dat de Verwerking van Persoonsgegevens op basis van deze Overeenkomst niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op de rechten van Betrokkene(n).
- 6.2 Partijen zijn ieder verantwoordelijk en aansprakelijk voor hun eigen handelen. In dit artikel 6 geregelde aansprakelijkheid heeft uitsluitend betrekking op boetes en schade ten gevolge van verwijtbare tekortkoming in het naleven van de Bewerkersovereenkomst. Er geldt voor tekortkomingen die voortvloeien uit deze Bewerkersovereenkomst geen beperking van aansprakelijkheid, tenzij anders schriftelijk overeen wordt gekomen.
- 6.3 Bewerker vrijwaart de Verantwoordelijke en stelt de Verantwoordelijke schadeloos voor alle claims, acties, aanspraken van derden en voor verliezen, schade of kosten, waaronder boetes en dwangsommen van de Autoriteit Persoonsgegevens die Verantwoordelijke maakt of lijdt en die rechtstreeks of indirect voortvloeien uit, of tot stand komen door, een verwijtbare tekortkoming van Bewerker en/of diens onderaannemers en/of enige schending door Bewerker en/of diens onderaannemers van de van toepassing zijnde wetgeving op het gebied van verwerking van persoonsgegevens, waaronder in elk geval begrepen de AVG.

7. Overdraagbaarheid Overeenkomst

- 7.1 Het is voor Verantwoordelijke en Bewerker, behalve als Partijen schriftelijke anders afspreken, niet toegestaan om deze Overeenkomst en de rechten en de plichten die samenhangen met deze Overeenkomst over te dragen aan een ander.

8. Beëindiging en teruggave / vernietiging Persoonsgegevens

- 8.1 Bewerker zal de Persoonsgegevens niet langer bewaren dan nodig is voor de in artikel 3 genoemde doelen met inachtneming van de wettelijke bewaartermijnen.
- 8.2 Bij beëindiging van de Bewerkersovereenkomst, of indien van toepassing aan het einde van de overeengekomen bewaartermijnen, of op schriftelijk verzoek van Verantwoordelijke zal Bewerker, kosteloos, naar keuze van Verantwoordelijke, de persoonsgegevens onherroepelijk vernietigen of teruggeven aan Verantwoordelijke. Op verzoek van Verantwoordelijke verstrekt Bewerker bewijs van het feit dat de gegevens onherroepelijk vernietigd of verwijderd zijn. Eventuele teruggave van de gegevens zal in een algemeen gangbaar, gestructureerd gegevensformaat langs elektronische weg plaatsvinden. Indien teruggave, onherroepelijke vernietiging of verwijdering niet mogelijk zijn, stelt Bewerker Verantwoordelijke daarvan onmiddellijk op de hoogte. In dat geval garandeert Bewerker dat hij de Persoonsgegevens vertrouwelijk zal behandelen en niet langer zal verwerken.
- 8.3 Bij het einde van de Bewerkersovereenkomst zal Bewerker alle onderaannemers die betrokken zijn bij het verwerken van persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de Bewerkersovereenkomst. De verplichtingen uit artikel 8.2 zijn van overeenkomstige toepassing op deze onderaannemers, en Bewerker zal waarborgen dat alle betrokken onderaannemers hieraan uitvoering zullen geven.

9 . Aanvullingen en wijziging Overeenkomst

- 9.1 Aanvullingen en wijzigingen op deze Overeenkomst zijn alleen geldig als ze op schrift zijn gesteld. Onder “schriftelijk” worden ook wijzigingen begrepen die per e-mail zijn gecommuniceerd, gevolgd door een akkoord per e-mail van de andere partij.
- 9.2 Een wijziging in de verwerkte Persoonsgegevens of in de betrouwbaarheidseisen, de privacyregelgeving of uw eisen kan aanleiding zijn om deze Overeenkomst aan te vullen of te wijzigen. Indien dit leidt tot significante aanpassingen in de onderliggende opdracht, of wanneer Bewerker niet kan voorzien in een passend niveau van bescherming, kan dit voor Verantwoordelijke en/ of Bewerker reden zijn om de Onderliggende opdracht te beëindigen.

10. Slotbepalingen

- 10.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing
- 10.2 Alle geschillen die betrekking hebben op of voortvloeien uit deze overeenkomst zullen Partijen gezamenlijk in redelijkheid proberen op te lossen. Indien dit niet lukt, zullen deze geschillen bij uitsluiting aanhangig worden gemaakt bij een bevoegde rechter in de gemeente Rotterdam.
- 10.3 In het geval van strijdigheid tussen de bepalingen uit deze Bewerkersovereenkomst en bepalingen uit de in artikel 2 genoemde dienstverleningsovereenkomst zullen de bepalingen van de Bewerkersovereenkomst leidend zijn.
- 10.4 In geval van nietigheid c.q. vernietigbaarheid van een of meer bepalingen uit deze Bewerkersovereenkomst, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.
- 10.5 In alle gevallen waarin deze Bewerkersovereenkomst niet voorziet beslissen partijen in onderling overleg.

Ondertekening

Ondertekend op [datum]

Onderneming [Verantwoordelijke]
[verantwoordelijke persoon]

SmartWork Arbodienst BV.
Directeur, E. Smit

Bijlage 1

Deze bijlage is onderdeel van de Bewerkersovereenkomst tussen Verantwoordelijke en SmartWork Arbodienst BV en moet door beide partijen worden geparafeerd.

1. Persoonsgegevens die partijen verwachten te verwerken:
 - a. Naam, adres, woonplaats
 - b. Geboortedatum
 - c. Geslacht
 - d. Contactgegevens zoals telefoonnummer en emailadres
 - e. Gegevens over start- en einddatum dienstverband, functie en functiegroep medewerker SJC

2. Bijzondere persoonsgegevens die partijen verwachten te verwerken
 - a. Burgerservicenummer
 - b. Gegevens over de gezondheidstoestand van medewerkers van Verantwoordelijke, rapportages en/ of medische inhoudelijke correspondentie voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de dienstverleningsovereenkomst.

3. Persoonsgegevens die partijen absoluut niet verwerken:
 - a. Gegevens van ras en/ of afkomst
 - b. Gegevens rondom religie en geloof
 - c. Seksuele geaardheid
 - d. Financiële gegevens
 - e. Gegevens over een strafrechtelijk verleden
 - f. Gegevens over lidmaatschap van een vakvereniging

4. Het gebruik (=wijze(n) van verwerking) van de Persoonsgegevens en de doeleinden van de middelen voor de verwerking:

Zie bijlage Smartwork Arbodienst **Soorten Persoonsgegevens & Categorieën van betrokkenen**.

5. De toegang tot de Persoonsgegevens (welke medewerkers van SmartWork Arbodienst BV hebben toegang tot welke informatie):

De gegevens van werknemers van Verantwoordelijke worden uitsluitend gebruikt in het Werkgeversportaal van Smartwork Arbodienst BV, onder de naam `Verzuimexpert`. Deze gegevens zijn alleen bedoeld om de wettelijke verplichtingen van de Verantwoordelijke in het kader van verzuim, ziekte, risico en preventie uit te kunnen voeren en om verslag te kunnen doen aan de betrokken overheidsinstanties zoals UWV.

Alle persoonsgegevens van de werknemer worden in het algemene deel van het Werkgeversportaal opgeslagen met het doel deze te kunnen koppelen aan het gescheiden Medische deel van het werkgeversportaal. Alleen medisch geschoolde functionarissen van Smartwork Arbodienst hebben toegang tot het Medische en het niet-Medische deel van het werkgeversportaal.

De niet-medisch geschoolde functionarissen hebben geen toegang tot de Medische gegevens.

6. De gebruiks- en bewaartermijnen van de Persoonsgegevens:
De Wet Bescherming Persoonsgegevens en vanaf 25 mei 2018 de AVG bepaalt dat Persoonsgegevens niet langer bewaard mogen worden dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of worden gebruikt. SmartWork Arbodienst BV hanteert de volgende bewaartermijnen en vernietigingsmethode:

Smartwork Arbodienst heeft de wettelijke verplichting (medische) gegevens van (ex)werknemers van Verantwoordelijke 10 jaar te bewaren, ook als de overeenkomst tussen Verantwoordelijke en Smartwork eindigt. Na 10 jaar worden de gegevens verwijderd tenzij er nog een lopende overeenkomst bestaat tussen Verantwoordelijke en Smartwork Arbodienst

Bijlage 2

Deze bijlage is onderdeel van de Bewerkersovereenkomst tussen Verantwoordelijke en SmartWork Arbodienst BV en moet door beide partijen worden geparafeerd. Deze bijlage geeft een kort overzicht van de beveiligingsmaatregelen die genomen zijn door SmartWork Arbodienst BV met betrekking tot Persoonsgegevens.

Toegang tot Persoonsgegevens in het Werkgeversportaal is beveiligd middels two factor authenticatie. Dit geldt zowel voor bevoegde medewerkers van Verantwoordelijke als voor Medewerkers van SmartWork Arbodienst BV. Voordat toegang tot een informatiesysteem mogelijk is, zal er ingelogd moeten worden door middel van een persoonlijk (netwerk)account, waarbij de toegang tot informatie door middel van functiescheiding is toebedeeld.

Medewerkers van SmartWork Arbodienst BV hebben een geheimhoudingsverklaring ondertekend. Medewerkers van SmartWork Arbodienst BV zijn gescreend door middel van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) uitgegeven door Justis. Waar van toepassing worden BIG-registraties van medewerkers jaarlijks gecontroleerd.

Er zijn geen papieren dossiers aanwezig. Alle relevante informatie over de betrokken werknemer van Opdrachtgever wordt digitaal in het Werkgeversportaal opgeslagen.

Voor de beveiliging van het Werkgeversportaal zie bijlage **`Beveiligingsaanpak AVG`**

Bijlage 3

Deze bijlage is onderdeel van de Bewerkersovereenkomst tussen Verantwoordelijke en SmartWork Arbodienst BV en moet door beide partijen worden geparafeerd.

Deze bijlage omvat de contactgegevens van de Verantwoordelijke, waarmee contact opgenomen dient te worden in het geval van een inbreuk op de beveiliging, die leidt tot de aanzienlijke kans op ernstige nadelige gevolgen dan wel ernstige nadelige gevolgen heeft voor de bescherming van Persoonsgegevens.

Naam contactpersoon : [Naam persoon]
Telefoonnummer (algemeen) : [Telefoonnummer algemeen]
Telefoonnummer (rechtstreeks) : [Telefoonnummer rechtstreeks]